**大连工业大学2022年度国家自然科学基金申报书形式审查明细表**

（请申请人和二级单位逐项认真审查，并在“□”处打√，与本项目无关的项请打×）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 申请人 | 学 院 | 科技处 |
| 学 院 |  | 申请人 |  |
| 1 | 申请人与主要参者务必做限项查询，不可超项申报，确认申请资格！\*2021年度获批同类项目资助的不能申报同类项目；\*2020、2021连续2年未中面上项目停报面上项目1年；\*具有高级职称/获得博士学位可以申报，但主持和参加项目总数不得超过2项（含在研，2019年（含）以前参与的项目不计入限项范围，主持项目仍计入限项）；不具备高级职称申请者，每年申请及作为负责人正在承担的项目数合计限为1项，参加数不限，获资助后主持的项目计入限项。\*不具备高级职称或博士学位的申请者，必须有两名高级职称的同行专家推荐， | □ | □ | □ |
| 2 | 已做申请人资格审查（大连工业大学在职人员）。 | □ | □ | □ |
| 3 | 申报青年科学基金项目没有超龄[男1987年1月1日（含）以后出生，女1982年1月1日（含）以后出生的]，并且未曾获得过青年科学基金项目资助的（含小额探索项目）。 | □ | □ | □ |
| 4 | 青年科学基金项目，资助期限为**3**年，仅有在站博士后研究人员可以根据在站时间灵活选择资助期限，获资助后不得变更依托单位。 | □ | □ | □ |
| 5 | 青年科学基金项目经费实行包干制，不区分直接和间接经费，每项资助经费30万元。 | □ | □ | □ |
| 6 | 申请人及参与者均使用唯一身份证件申请项目；在填写本人及参与者姓名时与使用的身份证件一致，姓名中的字符规范。曾经使用其他身份证件作为申请人或参与者获得过项目资助的，已在申请书中有关栏目说明。 | □ | □ | □ |
| 7 | 申报阶段无需参与者签字，但务必保证项目的所有参与者知情并同意参与项目。申请人务必要查清楚自己及项目组成员在研及今年参加项目总数。 | □ | □ | □ |
| **基本信息部分（简表）** |  |  |  |
| 8 | 资助类别、亚类说明准确无误，附注说明已按要求填写。**（\*高度注意、根据《2022指南》中各学部要求）** | □ | □ | □ |
| 9 | 根据所申请的研究方向或研究领域，按照《指南》中“国家自然科学基金申请代码”准确选择申请代码，选择到二级申请代码（4位数字）。 | □ | □ | □ |
| 10 | 填写申请书简表时，准确选择“申请代码1”及其相应的“研究方向”和“关键词”内容。 | □ | □ | □ |
| 11 | 面上项目研究期限为2023年1月1日—2026年12月31日；青年科学基金项目研究期限为2023年1月1日—2025年12月31日；重点项目研究期限为2023年1月1日—2027年12月31日。严格按此时间填写！！！其他类别项目请认真参考《2022指南》要求。 | □ | □ | □ |
| 12 | 申请人、项目组成员身份证号码、职称、年龄、学位等信息准确无误（与学校人事档案一致）。主要参与者不再列入学生，主要参与者个人简历信息采用在线方式采集。 | □ | □ | □ |
| 13 | 经费预算严格按照《资金管理办法》（177号文）《国家自然科学基金项目预算表编制说明》编制，经费申请表“备注（计算依据与说明）”已全部填写，且内容符合经费管理办法要求。设备费不可列支常用办公设备，如电脑、打印机、照相机等；若有合作单位须在经费预算最后注明是否有外拨经费。**注意经费单位为万元，不含小数点。** | □ | □ | □ |
| 14 | 项目主要参与者有大连工业大学以外的境内单位人员（包括研究生），即被视为合作研究单位，申请人应当在线选择或准确填写主要参与者所在单位信息。申请书基本信息表中的合作研究单位信息由信息系统自动生成。每个申请项目的合作研究单位不得超过2个。境外单位不视为合作研究单位。 | □ | □ | □ |
| 15 | 境外人员视为以个人身份参加，不填合作单位，但必须上传本人签名的知情同意书。 | □ | □ | □ |
| 16 | 申请者及参与人信息、项目研究内容等完全遵守《2022年指南》中有关科研诚信和科研伦理相关要求。 | □ | □ | □ |
| **报告正文部分** |  |  |  |
| 17 | 申请书按所报项目类别正文撰写提纲填写，无遗漏，内容规范、真实。**所有蓝色字不可删！！！** | □ | □ | □ |
| 18 | 立项依据参考文献书写规范，列出所有作者（顺序准确）、论著题目、期刊名或出版社名、年、卷（期）、起止页码等。 | □ | □ | □ |
| 19 | 年度研究计划时间与基本信息表研究期限一致，年度研究计划时间必须完整，不可间断，要以年度为单位。 | □ | □ | □ |
| 20 | 正在承担的科研项目情况已按要求注明项目的名称和编号、经费来源、起止年月、进展情况、研究内容与该项目的区别和联系等。 | □ | □ | □ |
| 21 | 具有高级专业技术职称的申请人或主要参与者同年申请或参与申请各类基金项目的单位不一致，正在承担的各类基金项目单位不一致的应在申请书中详细注明。 | □ | □ | □ |
| 22 | 申请者负责的已结题国家自然基金项目（项目名称及批准号）完成情况、取得的具体研究成果或项目进展，注明近几年在国内外学术刊物上发表的论文及论文的影响情况。 | □ | □ | □ |
| 23 | 申请人及主要参与者在填写论文、专利和奖励等研究成果时，应当严格按照申请书撰写提纲的要求，规范列出所有作者的署名，不得篡改顺序。 | □ | □ | □ |
| **附件** |  |  |  |
| 24 | 5篇申请人本人发表的与申请项目相关的代表性论文**全文**电子版（论著只提供著作封面、摘要、目录、版权页等），代表性论著须**已公开发表（含在线发表**）。 | □ | □ | □ |
| 25 | 中级职称需要有2位高级专业技术职称同行专家推荐信，推荐者亲笔签字，并已注明单位、专业。 | □ | □ | □ |
| 26 | 在职研究生申请项目的导师同意函，在导师的同意函中，需要说明申请项目与其学位论文的关系，承担项目后的工作时间和条件保证等**（不能隐瞒在读情况，未取得学位原件均不得视为获取该学位）**。 | □ | □ | □ |
| 27 | 有境外人员参加的项目：提供境外人员本人签字的知情同意书； | □ | □ | □ |
| 28 | 医学伦理申请表：生命科学部、医学科学部（对于涉及医学伦理的研究项目，要求申请者在书中提供所在单位或上级主管伦理委员会的证明）。 | □ | □ | □ |
| 29 | 实验动物伦理申请表：生命科学部、医学科学部（对于涉及实验动物使用的研究项目，要求申请者在书中提供所在单位或上级主管伦理委员会的证明）。合作单位也需提供。 | □ | □ | □ |
| 30 | 涉及高致病性病原微生物研究的项目应上传生物安全保障承诺书。合作单位也需提供。 | □ | □ | □ |
| 31 | 涉及科研伦理与科技安全（如生物信息安全等）项目申请，须提供相关审查意见及承诺书，合作单位也需提供。 | □ | □ | □ |
| **其它注意事项** |  |  |  |
| 32 | 中级职称同时又是在职研究生申请人不仅须两位同行专家推荐，还需导师的同意函。副高及副高以上职称在职研究生申报项目仍需导师的同意函。 | □ | □ | □ |
| 33 | 管理科学部：在研国家社会科学基金项目负责人不得申报本年度管理科学部项目；申报管理学部者不可同时申报本年度的国家社科基金。 | □ | □ | □ |
| 34 | 学历后注明导师姓名；各类证明材料签名需与印刷体一致，尽量不使用个性签名；  | □ | □ | □ |

申请人自查签字： 学院（部）科研院长签字：

 院系盖章:

时间：2022年3月6日 时间：2022年3月6日