附件2

具有归侨、侨眷身份的干部登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月日（ 岁） |  | 照 片 |
| 民 族 |  | 籍 贯 |  | 出生地 |  |
| 参加工作时间 |  | 政治面貌 |  | 入党（派）时间 |  |
| 专业技术职务 |  | 侨身份(归侨/侨眷)  |  | 侨居国家 |  |
| 侨属关系 |  |
| 学 历学 位 | 全日制教　育 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 在职教育 |  | 毕业院校及专业 |  |
| 工作单位及职务 |  | 任现职时间 |  |
| 主要社会兼职 |  | 任现职时间 |  |
| 简历 |  |
| 近三年年度考核结果1 |  |
| 近三年学习培训情况 |  |
| 主要学术成果 |  |
| 获得奖励情况 |  |
| 家庭主要成员及重要社会关系1 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 联系电话 |  | 手机 |  |
| 填报单位 | （盖章）年 月 日 |

注：“侨身份”一栏填写归侨或者侨眷； “侨居国”一栏填写华侨或归侨定居的国家

 “侨属关系”一栏填写侨身份的由来，比如：姐姐是华侨或归侨，填写“姐姐”